



Stellenausschreibung

Mitarbeiter Kasse/ Shop (w/m/d) im AGRONEUM Alt Schwerin

Die MuSeEn gGmbH betreibt im Auftrag des Landkreises Mecklenburgische Seenplatte drei Museen - das 3 Königinnen Palais Mirow, das AGRONEUM Alt Schwerin und das Schliemann Museum Ankershagen. Mehr als 70.000 Gäste besuchen jährlich die Dauer- und Sonderausstellungen der Museen und erleben die abwechslungsreiche Geschichte des Landkreises. Abgerundet wird das Profil der unterschiedlichen Museen durch besondere kulturelle und gastronomische Angebote.

Zur Verstärkung unseres Teams im AGRONEUM Alt Schwerin suchen wir ab sofort

eine/n Mitarbeiter Kasse/Shop (m/w/d)

Wir bieten:

- Eine Anstellung für 30 Stunden/ Woche ab 01.08.2025 bis 30.11.2025 mit der Option auf Wiedereinstellung in der nächsten vollen Saison
- Leistungsgerechte Bezahlung
- Grundsätzlich eine 5-Tage-Woche bei mdst. einem komplett freien Wochenende/ Monat
- Flache Hierarchien und schnelle Entscheidungswege
- Klare, stabile und verlässliche Rahmenbedingungen
- Arbeitszeiten von 09:45-18:15 Uhr

Ihre Aufgaben:

- Verkauf von Eintrittskarten bzw. Artikeln des Shops
- Ausstellung von Quittungen, Belegen und Rechnungen
- Bankeinzahlungen
- Ermittlung Bedarf Eintrittskarten bzw. Artikel Shop
- Abrechnung der Besucherzahlen

- Pflege und Gestaltung der Verkaufs- und Ausstellungsvitrinen
- Besucherbetreuung in Form von Auskunftserteilung zur ständigen Ausstellung, Sonderausstellungen, zum Verkaufsangebot, zu touristischen Sehenswürdigkeiten der Region u.a.
- Übernahme der Aufgaben einer Telefonzentrale

Sie bringen mit:

- Ausgeprägte Teamfähigkeit
- Loyalität und Kommunikationsfähigkeit
- Zuverlässigkeit und Pünktlichkeit
- Einen selbstständigen, strukturierten und verantwortungsbewussten Arbeitsstil
- Lösungs- und dienstleistungsorientiertes Handeln
- Bereitschaft zu flexiblen Einsatzzeiten und Wochenenddiensten
- Abgeschlossene Berufsausbildung im kaufmännischen Bereich wünschenswert

Bewerbungen schwerbehinderter Personen oder von Personen, die Tätigkeiten für das Allgemeinwohl ausüben, werden bei gleicher fachlicher und gesundheitlicher Eignung vorrangig berücksichtigt.

Ihre Bewerbung senden Sie in Form einer PDF-Datei mit max. 10 MB an: svn.rose@wirtschaft-seenplatte.de. Gedruckte Bewerbungen senden Sie bitte an: **MuSeEn gGmbH**, Adolf-Pompe-Straße 12-15, 17109 Demmin.

Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an: Sven Rose, T: 0395 570874865, svn.rose@wirtschaft-seenplatte.de

Es wird darauf aufmerksam gemacht, dass die Bewerbungsunterlagen per E-Mail in unverschlüsselter Form übertragen werden.

Nach Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens verbleiben die Unterlagen nicht berücksichtigter Bewerbungen bis zum **31.12.2025** in der MuSeEn gGmbH und werden danach vernichtet. Wenn Sie die Rücksendung Ihrer Unterlagen wünschen, legen Sie bitte einen ausreichend frankierten Rückumschlag bei.

Die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten erfolgt auf der Grundlage des Artikel 6 Absatz 1 b) und e) Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) – zur Durchführung vorvertraglicher Maßnahmen – in Verbindung mit § 10 Abs. 1 Datenschutzgesetz MV.

Informationen zur DSGVO in Bezug auf das Bewerbungsverfahren finden Sie unter: <https://www.wirtschaft-seenplatte.de>

Kosten, die im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehen, werden von der Wirtschaftsförderung Mecklenburgische Seenplatte GmbH nicht erstattet.

Die Geschäftsführung